

インターネットバンキング ご利用ガイド

京滋信用組合

<http://keiji-shinkumi.net/>

目 次

ご利用にあたって

ご利用時間について	2
動作環境について	2
セキュリティについて	3

初期設定

インターネット操作方法	5
ログイン	6
トップページ	11
お知らせ	12

ワンタイムパスワード

ワンタイムパスワードご利用の際のご留意事項	13
トークン発行（ソフトウェアトークン）	14
アプリのダウンロード	17
OTP利用開始（ソフトウェアトークン）	20
OTP利用解除（ソフトウェアトークン）	22

利用者情報管理

パスワード変更	24
お客様登録情報変更	25
メール通知パスワード利用変更	26

明細照会

残高照会	28
入出金明細照会	29

資金移動

振込	30
振込・振替の照会・依頼取消	36
振込・振替限度額変更	37
振込前都度登録	38
振込先登録	43
振込先削除	44

サービスご利用のヒント

用語集	45
ご注意事項	45

ご利用にあたって

ご利用時間について

取引区分	平日	土・日曜 祝日・年末
残高照会	0:00～24:00	0:00～24:00
取引明細照会	0:00～24:00	0:00～24:00
他行宛・振込(当日)注1, 注2	8:00～24:00	9:00～17:00
当組合宛 振込・振替(当日)注1, 注2	8:00～24:00	9:00～17:00
振込・振替予約(他行・当行)注3	8:00～24:00	8:00～24:00

※ 当座預金の資金移動は 15:00 までの取扱となります。

動作環境について

ご利用可能な環境につきましては、京滋信用組合のホームページをご確認ください。

— お問い合わせ先 —

京滋インターネットバンキングヘルプデスク

フリーダイヤル **0120-013-239**

受付時間 平 日 9:00 ～ 24:00

土・日・祝日 9:00 ～ 17:00

資金移動の停止等、緊急連絡先は下記へお問合せ願います。

平日 8:30～17:00

当組合のカード発行店へ

上記以外 (24時間 / 365日)

しんくみATMセンター

TEL 047-498-0151

FAX 047-492-9061

128ビットSSL（Secure Socket Layer）暗号化方式

京滋信用組合インターネットバンキングでは、お客様のパソコンと当信組のコンピュータ間のデータ通信について、本サービスを安心してご利用いただけるよう、最新式の暗号化技術の128ビットSSL暗号化方式を採用し、情報の盗聴・書換え等を防止します。

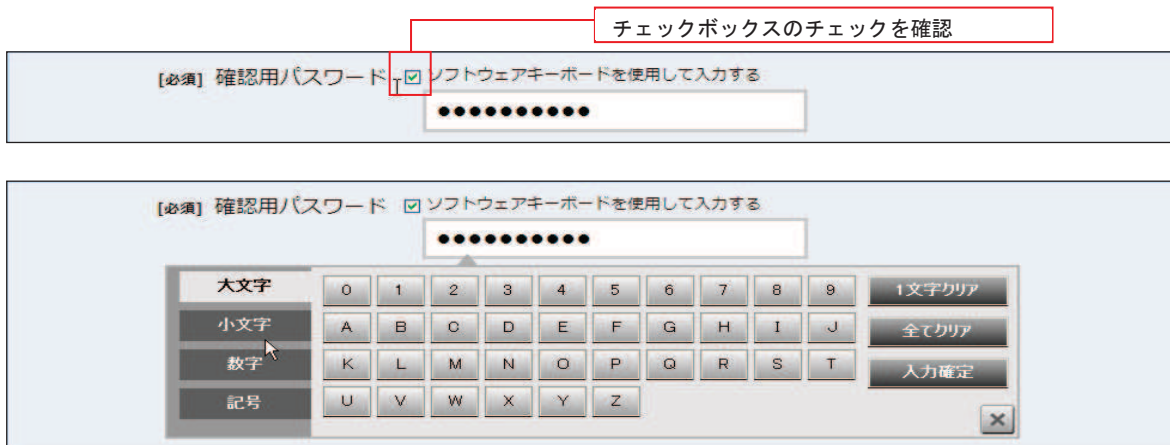
ソフトウェアキーボードについて

1. ソフトウェアキーボードとは？

キーボードを操作することなく、画面上に表示された擬似キーボード（ソフトウェアキーボード）をマウスでクリックすることで、パスワードがご入力いただけます。

最近、金融機関においてスパイウェア等を使った悪質な事件が発生していますが、ソフトウェアキーボードを使用すると「キーボードの操作履歴が残らない」ため、より安全にインターネットバンキングをご利用いただけます。

2. ご利用方法



- ① 入力エリアにカーソルを移動するとソフトウェアキーボードが表示されます。
- ② ソフトウェアキーボードの文字種類のボタンをクリックすると入力エリアに●で反映されます。
- ③ 【1文字クリア】ボタンをクリックすると入力エリアに反映されたカーソルの位置の文字を1字削除します。
- ④ 【全てクリア】ボタンをクリックすると入力エリアに反映された文字を全て消去します。
- ⑤ 【入力確定】ボタンをクリックすると、ソフトウェアキーボードが閉じます。
- ⑥ 【×】ボタンをクリックするとソフトウェアキーボードを終了します。

複数の確認情報による本人確認

インターネットバンキングへのログイン時やお取引時に、ログインID、ログインパスワード、確認用パスワードなどの複数項目にて本人確認を行います。

リスクベース認証(アクセス環境の差異検出)

インターネットバンキングを普段利用している環境以外からアクセスされた場合、ご本人さまかどうか確認するため、「秘密の質問」・「秘密の回答」による追加の本人確認を行います。

例(1): 普段は自宅のパソコンから利用しており、自宅以外のパソコンでインターネットバンキングにアクセスした場合

例(2): 普段は自宅のパソコンから利用しており、出先にてスマートフォンにてインターネットバンキングにアクセスした場合

自動タイムアウト

インターネットバンキングにログインされた後、一定時間操作がない場合、自動的にログアウトを行うことで、第三者の不正利用を防ぎます。

Eメールによるご連絡

インターネットバンキングにて、お振込等の資金移動、限度額の変更等を行った場合、当信組にご登録されておりますお客様のメールアドレスへお取引結果を送信します。

お客様が振込振替等のお取引を実施したにもかかわらず受付確認メールを受信しない場合、またはお心当たりのない電子メールが届いた場合は「お問合せ先」またはお取引店までご連絡ください。

誤入力回数の規制による不正アクセスの防止

不正利用防止のため、ログイン時の本人認証、取引時の本人認証、リスクベース認証時の追加認証情報につきましては、一定回数以上本人認証情報(パスワード)を誤ると、お取引が利用できなくなります。

お取引が利用できなくなった場合、当信組にご登録されておりますお客様のメールアドレスへ通知いたします。

EVSSL証明書の利用

当信組ではフィッシング詐欺への対策として、EVSSL証明書を採用しており、セキュリティを強化しております。

ワンタイムパスワード

1分毎に変化する1回限りで無効となる使い捨てのパスワードです。

ログインID、ログインパスワードに加え、携帯電話やスマートフォンに表示されるパスワードを入力して本人確認を行います。

ワンタイムパスワードはお客様の携帯電話やスマートフォンにインストールしたトークン(ワンタイムパスワードアプリ)により生成され、携帯電話やスマートフォンの画面上に表示されます。

万一、スパイウェアやファイル共有ソフト等によりパスワードが盗まれたとしても、パスワードは1分毎に更新され、1度使用したパスワードはその時点で使用できなくなることから、不正利用の防止に有効な対策です。

※当組合「ワンタイムパスワード」はパソコン画面での利用者情報管理操作・資金移動操作時、またはスマホ画面でのログイン時に入力が必要となります。

メール通知パスワード

都度振込時、確認用パスワードにくわえ、メール通知されるパスワードの入力を必要とする機能です。

セキュリティ機能としては、ワンタイムパスワードがより優れた機能であるため、まずはワンタイムパスワードの導入をご検討願います。

PhishWall(フィッシュウォール)プレミアムのご利用をお勧めします。

当行では、インターネットバンキングのセキュリティを高めるため、不正送金対策ソフト「PhishWall(フィッシュウォール)プレミアム」をご提供しております。(無料)

当組合ホームページよりダウンロードいただけます。



初期設定

インターネット操作方法

インターネットバンキングサービスを初めてご利用の際には、初期登録を行う必要があります。

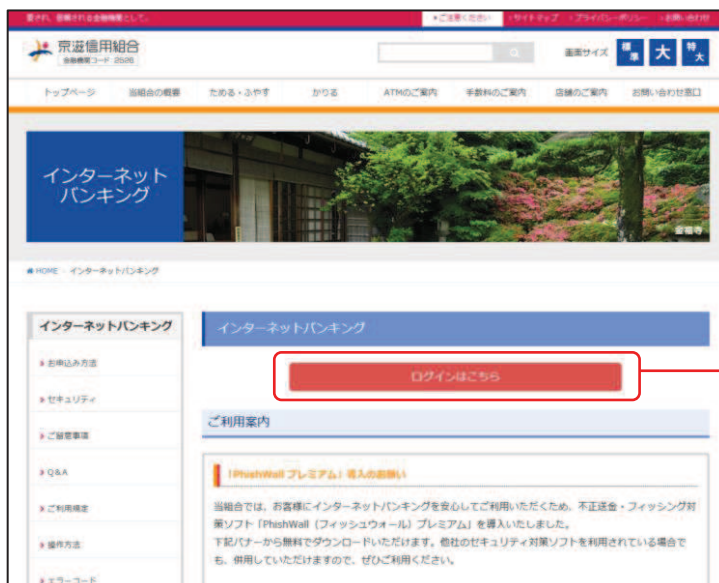
ホームページからログイン

京滋信用組合ホームページ（<http://keiji-shinkumi.net/>）の「インターネットバンキング」バナーをクリックしてください。

その後、「ログイン」ボタンをクリックし、ログイン情報の入力に進みます。



インターネットバンキング



ログイン

ログイン

ログイン（初回ログインの場合）

インターネットバンキングサービスに初めてログインされる場合、以下の手順にて操作してください。
お客様情報の登録やパスワード変更、メールアドレスなどの登録などを行います。

ログイン情報の入力

ログイン画面が表示されます。

ログイン

インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい

- ・ 京滋信用組合を装ったメールや、心当たりのない電子メールにご注意下さい。京滋信用組合ではメールでパスワードの入力を頂くような依頼をすることは絶対にありません。そのような不審なメールへの返信は行わないようにお願いいたします。

初回利用登録がお済みの方

ログインID
(半角数字6～12桁)

ログインパスワード
(半角英数字6～12桁)

☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

次へ

ご利用者カードに記載されている「**ログインID**」および、当組合からお送りした「**手続き完了のお知らせ**」に記載されている「**初回ログインパスワード**」を入力してください。

※「初回ログインパスワード」の入力は、パソコンのキーボードから直接入力していただくことも可能ですが、安全にご利用いただくため、「ソフトウェアキーボード」のご利用をお願いいたします。（詳細はP 3.〈ソフトウェアキーボードについて〉）

「次へ」ボタンをクリックして、**利用者番号認証画面**へお進みください。

ログイン（利用者番号認証）

利用者番号を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

利用者番号の入力

利用者番号の1桁目、2桁目、3桁目、4桁目を入力して下さい。

【必須】 利用者番号
(半角数字4桁)

☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

中止する 次へ

ご利用者カード裏面に記載されている「**利用者番号表**」のうち、画面上で指定された**4桁の番号**を入力してください。

「次へ」ボタンをクリックして、**ログイン**してください。

「ご利用者カード」裏面のイメージ

ログインID : 12345678

利用者番号 :

桁	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
利用者番号	8	9	0	1	2	3	4	5	6	7

【例】 1桁目2桁目3桁目4桁目が指定され、利用者番号表が「**8 9 0 1** 2 3 4 5 6 7 8 9」の場合

『**8 9 0 1**』と入力する。

※ご利用者カードに記載の番号は他人に知られないよう十分ご注意ください。

追加認証登録

ログイン（追加認証登録）画面が表示されます。

画面ID : BLI016

ログイン（追加認証登録）
質問ごとに回答を入力し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

追加認証登録

【必須】 質問 1 <選択して下さい> ▾
【必須】 回答 1 (全角16文字以内)

【必須】 質問 2 <選択して下さい> ▾
【必須】 回答 2 (全角16文字以内)

 **ご注意**
・次回以降のログイン時、回答が認証に必要となる場合がございます。
回答内容をご確認の上、確認用チェックボックスを選択し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

☒ 確認しました。

中止する 登録を確定する

「質問」項目をプルダウンメニューから選択していただき対応するお答えを「回答」欄に入力してください。
なお「一問一答」は、2組設定いただきます。
また、回答内容につきましては全角16文字以内にて設定いただきます。

よろしければ「確認チェックボックス」をチェックします。

「登録を確定する」ボタンをクリックして、パスワード変更画面へお進みください。

パスワード変更

サービス開始登録（パスワード変更）画面が表示されます。

画面ID : BLI002

サービス開始登録（パスワード変更）
ログインパスワードおよび確認用パスワードの変更をお願いします。
現在のパスワード、新しいパスワードをご入力の上、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

ログインパスワードの変更
インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

現在のログインパスワード
【必須】 現在のログインパスワード (半角英数字6～12桁) ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しいログインパスワード
【必須】 新しいログインパスワード (半角英数字6～12桁)
【必須】 新しいログインパスワード (確認用) (半角英数字6～12桁) 確認のため2回入力して下さい ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

確認用パスワードの変更
お振込み・お振替・お客様情報変更の際に必要なパスワードです。

現在の確認用パスワード
【必須】 現在の確認用パスワード (半角英数字6～12桁) ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しい確認用パスワード
【必須】 新しい確認用パスワード (半角英数字6～12桁)
【必須】 新しい確認用パスワード (確認用) (半角英数字6～12桁) 確認のため2回入力して下さい ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

中止する 変更を確定する

当組合からお送りした「手続き完了のお知らせ」に記載されている「初回ログインパスワード」と、利用申込書にご記入いただいた「仮確認用パスワード」を入力して下さい。

お客様にて、新しい「ログインパスワード」、「確認用パスワード」を決めていただき、ご入力ください。（各2箇所）
（6～12桁の英数字（混在）で入力して下さい。）

「変更を確定する」ボタンをクリックして、お客様情報入力画面へお進みください。

重要 「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、お客様を確認するための重要な情報です。
これらは第三者に知られることの無いように、またお忘れにならないようにご注意ください。

お客様情報入力

サービス開始登録（お客様情報入力）画面が表示されます。

画面ID : BL1003

サービス開始登録（お客様情報入力）
お客様情報をご入力のうえ、「確認画面へ」ボタンを押して下さい。

お客様情報の入力

メールアドレス設定

【必須】 メールアドレス (半角英数字記号)

【必須】 メールアドレス (確認用) (半角英数字記号)
確認のため2回入力して下さい

DM送信希望設定

【必須】 DM送信希望条件 ☒ 希望する ☐ 希望しない

連絡先電話番号設定

連絡先電話番号 (半角数字)

一日あたりの振込・振替限度額

- 全ての口座の「限度額」欄に金額を入力して下さい。
- 1口座あたりの上限は1,000万円です。
- 0万円とした場合、その口座からの振込・振替はできません。

豊洲支店 普通預金 0980012	【必須】 限度額 万円
泉岳寺支店 普通預金 1234567	【必須】 限度額 万円
五反田支店 普通預金 2345678	【必須】 限度額 万円
日吉駅前営業所 普通預金 4567890	【必須】 限度額 万円

中止する 確認画面へ

お客様のメールアドレスを2回入力してください。各種ご連絡を電子メールで対応することができますので、確実にご覧いただけるメールアドレスをご入力ください。

DM送信希望をするかしないか、チェックを入れてください。

ご連絡先電話番号を入力して下さい。
（当組合にお届けの電話番号をご入力ください。）

1日あたりの振込限度額をすべての口座にご入力ください。
「0」と入力した場合、お振込が出来なくなります。

「確認画面へ」ボタンをクリックして、入力内容確認画面へお進みください。

入力内容確認

サービス開始登録（入力内容確認）画面が表示されます。

画面ID: BLI040

サービス開始登録（入力内容確認）
入力内容をご確認のうえ、確認用パスワードを入力し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

お客様情報の確認

メールアドレス設定
メールアドレス data.tarou@xxxx.com

DM送信希望設定
DM送信希望条件 希望しない

連絡先電話番号設定
連絡先電話番号 090-1234-5678

一日あたりの振込・振替限度額

豊洲支店 普通預金 0980012	限度額 30万円
泉岳寺支店 普通預金 1234567	限度額 30万円
五反田支店 普通預金 2345678	限度額 30万円
日吉駅前営業所 普通預金 4567890	限度額 30万円

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字9～12桁) ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

中止する 登録を確定する

入力内容をご確認ください。

よろしければ、「確認用パスワード」をご入力ください。

「登録を確定する」ボタンをクリックして、登録完了画面へお進みください。

お客様情報登録完了

サービス開始登録（お客様情報登録完了）画面が表示されます。

画面ID: BLI041

サービス開始登録（お客様情報登録完了）
以下のお客様情報の登録を受け付けました。

お客様情報の確認

メールアドレス設定
メールアドレス data.tarou@xxxx.com

DM送信希望設定
DM送信希望条件 希望しない

連絡先電話番号設定
連絡先電話番号 090-1234-5678

一日あたりの振込・振替限度額

豊洲支店 普通預金 0980012	限度額 30万円
泉岳寺支店 普通預金 1234567	限度額 30万円
五反田支店 普通預金 2345678	限度額 30万円
日吉駅前営業所 普通預金 4567890	限度額 30万円

追加認証登録の質問・回答

父の誕生日は？	答え 1
好きな曲は？	答え 2

次へ

お客様情報の内容をご確認ください。

「次へ」ボタンをクリックして、通常ログイン画面へお進みください。

通常ログイン時

初回ログイン以降のログインは、以下の手順にて操作してください。

ログイン情報の入力

ログイン画面が表示されます。

ログイン画面のスクリーンショット。画面ID: BLI001。上部には「インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい」という警告メッセージがあります。中央には「初回利用登録がお済みの方」というセクションがあり、ログインIDとログインパスワードの入力欄があります。ログインIDの入力欄には「(半角数字6～12桁)」と記載されています。ログインパスワードの入力欄には「(半角英数字6～12桁)」と記載されています。パスワード入力欄の右側には「ソフトウェアキーボードを使用して入力する」というチェックボックスがあり、チェックが入っています。入力欄の下には「次へ」ボタンがあります。

ご利用者カードに記載されている「ログインID」と、「ログインパスワード」を入力して下さい。

※「ログインパスワード」の入力は、パソコンのキーワードから直接入力していただくことも可能ですが、安全にご利用いただくため「ソフトウェアキーボード」のご利用をお願いいたします。
詳細はP3.〈ソフトウェアキーボードについて〉

「次へ」ボタンをクリックして、利用者番号認証画面へお進みください。

ログイン (利用者番号認証) 画面のスクリーンショット。画面ID: BLI009。上部には「ログイン (利用者番号認証)」とあり、利用番号を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。中央には「利用者番号の入力」というセクションがあり、利用番号の1桁目、2桁目、3桁目、4桁目を入力して下さい。入力欄には「【必須】 利用者番号 (半角数字4桁)」と記載されています。入力欄の右側には「ソフトウェアキーボードを使用して入力する」というチェックボックスがあり、チェックが入っています。入力欄の下には「中止する」と「次へ」ボタンがあります。

ご利用者カード裏面に記載されている「利用者番号表」のうち、画面上で指定された4桁の番号を入力してください。

「次へ」ボタンをクリックして、ログインしてください。

「ご利用者カード」裏面のイメージ

ご利用者カード裏面のイメージ。ログインID: 12345678。利用者番号表が示されています。利用者番号表は、1桁目から4桁目までの番号が指定されています。指定された番号は「8901」です。利用者番号表の下部には、ご利用者カードの裏面に記載されている注意事項が記載されています。

【例】 1桁目2桁目3桁目4桁目が指定され、利用者番号表が「890123456789」の場合
『8901』と入力する。

※ご利用者カードに記載の番号は他人に知られないよう十分ご注意ください。

トップページ

ログイン後または取引終了後にトップページ画面を表示します。
キャンペーンメッセージ、ご利用履歴、メールアドレス、お知らせ、登録口座情報が含まれます。
利用者はボタンをクリックすることにより各取引を実行することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションのホームをクリックし、利用状況を確認へ進みます。

利用状況を確認

トップページ画面が表示されます。
対象処理のボタンをクリックしてください。

①グローバルナビゲーション

②メッセージボックス

③各種ボタン

口座情報

① グローバルナビゲーションメニュー説明

メニュー項目	
口座情報	残高照会
	入出金明細照会
振込・振替	振込
	振込先登録
	振込・振替の照会・取消
	振込・振替限度額変更
ご利用サービスの変更	パスワード変更
	お客様登録情報変更

② メッセージボックス説明

「重要なお知らせ」ボタンをクリックした場合は、お知らせ（一覧表示）画面へ進みます。
「信組のお知らせ」ボタンをクリックした場合は、お知らせ（一覧表示）画面へ進みます。

③ 各種ボタン説明

「振込・振替」ボタンをクリックした場合には、振込画面へ進みます。
「入出金明細照会」ボタンをクリックし、サービス時間内の場合、入出金明細照会画面へ進みます。

お知らせ

京滋信用組合からお客様宛へのお知らせを表示することができます。
表示される内容は未読・既読を問わず、削除されていない全てのお知らせになります。

重要なお知らせ、信組からのお知らせの場合

トップページ画面操作

トップページ画面より「重要なお知らせ」、または「信組からのお知らせ」のリンクをクリックし、**重要なお知らせ、または信組からのお知らせを一覧表示**へ進みます。

画面ID: BPT001

銀行 太郎 様
いつもご利用ありがとうございます。

メッセージボックス

- 重要なお知らせ
- 振込受付のお知らせ
- メンテナンスのお知らせ
- パスワード変更のお願い
- 信組からのお知らせ
- リニューアルのお知らせ

ログイン履歴 最新3件

2012年01月20日 19時40分10秒
2012年01月19日 09時33分26秒
2012年01月18日 14時16分33秒

登録メールアドレス

メールアドレス
data_taro123456789012345678
90data_taro1234567890123456
@XXXXX.com

重要なお知らせ

信組からのお知らせ

重要なお知らせ、または信組からのお知らせを一覧表示

お知らせ（一覧表示）画面が表示されます。
「重要なお知らせ」のタブ、または「信組からのお知らせ」のタブを選択することで、一覧を表示することができます。

画面ID: BIF002

お知らせ（一覧表示）
ご覧になりたいお知らせの、「詳細」ボタンを押して下さい。

お知らせ

重要なお知らせ 信組からのお知らせ

全100件

詳細	振込受付のお知らせ	状態 未読	ご案内日 2012年01月25日 掲載終了日 2012年02月25日	削除
詳細	処理不能のお知らせ	状態 既読	ご案内日 2012年01月20日 掲載終了日 2012年02月20日	削除
詳細	パスワード変更のお願い	状態 既読	ご案内日 2012年01月20日 掲載終了日 2012年02月20日	削除

前ページ 1 2 3 4 5 次ページ

トップページへ

お知らせ内容

一覧のお知らせを削除する場合、「削除」ボタンをクリックして、**お知らせ（削除）**へ進みます。
次画面にて、お知らせ内容をご確認の上、**削除を確定**してください。

一覧のお知らせ内容欄の詳細を表示する場合、「**詳細**」ボタンをクリックして、**お知らせ（内容表示）**へ進みます。
次画面にて、お知らせ内容をご確認ください。

ワンタイムパスワード

●ワンタイムパスワードご利用の際のご留意事項

1. 1台の携帯電話でご利用いただけるワンタイムパスワードは、1契約までとなっています。
※当組合インターネットバンキングサービスを複数契約されており、各契約でワンタイムパスワードをご利用になられる場合は、携帯電話を契約数に応じた台数ご用意していただく必要があります。
(スマートフォンでのご利用においては1台で対応が可能です。)
2. ワンタイムパスワードアプリは、現在の時刻をパスワードの生成に使用するため、携帯電話・スマートフォンの日時を正しく設定してください。
日時の設定方法については、携帯電話・スマートフォンに付属の取扱説明書をご確認ください。
3. ワンタイムパスワードでご利用の携帯電話・スマートフォンの機種変更をされる場合、変更される前に必ずインターネットバンキングにログインし「ワンタイムパスワード利用解除」を行ってください。
セキュリティ確保のため、機種変更後は速やかにワンタイムパスワードの再発行処理（「トークン発行」～「ワンタイムパスワード利用開始」）を実施願います。

尚、「ワンタイムパスワード利用解除」後に再度「トークン発行」を行うには、約1時間程度お待ちいただきます。
4. ワンタイムパスワードアプリのその他の操作説明については、当組合ホームページに掲載している操作手順書をご参照ください。
5. ワンタイムパスワードアプリの動作確認が取れている機種については、(株)NTTデータが運営する「どこでもバンク」の「AnserParaSOL」からご確認いただけます。

どこでもバンクURL : <http://www.dokodemobank.ne.jp/>

トークン発行（ソフトウェアトークン）

ワンタイムパスワード（使い捨てパスワード）による本人認証を、ソフトウェアで自動作成する形式（ソフトウェアトークン）のトークン発行申請を行うことができます。

※トークンの発行は、パソコン画面でのみ行えます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ワンタイムパスワード申請」をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択に進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。

注意事項の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「トークン発行」のリンクをクリックし、ソフトウェアトークン発行情報の入力に進みます。

画面ID: BOP001

ワンタイムパスワード申請内容選択

ワンタイムパスワードの登録情報を表示します。
登録情報の変更を行う場合は変更対象ボタンを押して下さい。

ワンタイムパスワード登録状況

登録状況 トークン発行済

トークン情報

サービスID 10112231
ユーザID 9998000000001

注意事項

<ワンタイムパスワードとは>

- ・「ワンタイムパスワード」とは、1分毎に更新される使い捨てのパスワードで、利用者は携帯電話からワンタイムパスワードを取得し、パソコンに入力します。
- ・接続時に、「ログインID」と「ログインパスワード」に加えて「ワンタイムパスワード」を入力することにより、不正利用の防止を強化することができます。

<トークンとは>

- ・「トークン」とは、ワンタイムパスワードを生成し携帯電話に表示する方式のことです。
- ・「トークン発行」とは、お客様の携帯電話に「トークン」として利用するための専用プログラムをダウンロードする作業のことです。

<ワンタイムパスワード利用解除とは>

- ・携帯電話の機種変更等で現在のワンタイムパスワードアプリが使用できなくなる場合にワンタイムパスワード利用解除を実施して下さい。

次回ログイン時から、「ワンタイムパスワード認証画面」が表示されず、通常のログイン手続きとなります。

翌日以降に、新たに「トークン発行」「ワンタイムパスワード利用開始」を実施してワンタイムパスワードの利用を再開下さい。

<重要>

- ・ご利用可能な携帯電話の機種は、NTTドコモ、au、ソフトバンクモバイルの「携帯アプリ」機能を有する機種となります。

※一部機種では、アプリが利用できない場合があります。

トークン発行 ワンタイムパスワード利用開始 ワンタイムパスワード利用解除

トップページへ

ワンタイムパスワード登録状況欄

トークン情報欄

トークン発行

ソフトウェアトークン発行情報の入力

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力）画面が表示されます。
送付先メールアドレスの指定欄の「携帯電話メールアドレス」、「携帯電話メールアドレス(確認用)」を入力し、よろしければ、パスワード入力欄に「利用開始パスワード」、「利用開始パスワード(確認用)」を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、ソフトウェアトークン発行情報の入力内容確認へ進みます。

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力）
ソフトウェアトークンを発行します。
送付先メールアドレス、利用開始パスワードを入力し「次へ」ボタンを押して下さい。

送付先メールアドレスの指定
トークンを発行する携帯電話のメールアドレスを入力して下さい。

【必須】 携帯電話メールアドレス
(半角英数字記号)

【必須】 携帯電話メールアドレス (確認用)
(半角英数字記号) 確認のため2回入力して下さい

利用開始パスワードの指定
トークン発行時に必要となる利用開始パスワードを4～8桁の数字で登録して下さい。
利用開始パスワードは、お控えいただくかお忘れにならないようご注意ください。

【必須】 利用開始パスワード

【必須】 利用開始パスワード (確認用)
確認のため2回入力して下さい

次へ

戻る

送付先メールアドレスの指定欄

パスワード入力欄

次へ

※利用開始パスワードとは、常時使用するログインパスワードや確認用パスワードとは異なり、ワンタイムパスワードの利用開始手続きにのみ使用するパスワードで、本操作で新たに設定していただきます。

※利用開始パスワードは、携帯電話・スマートフォンにワンタイムパスワードをダウンロードした後の初回操作時に必要になりますので、ワンタイムパスワードのご利用開始のお手続きが完了するまでは、お忘れにならないようご注意ください。

ソフトウェアトークン発行情報の入力内容確認

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認）画面が表示されます。
送付先メールアドレス欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「確定する」ボタンをクリックし、ソフトウェアトークン発行の完了へ進みます。
ソフトウェアトークン発行を中止する場合は、「申込を中止する」ボタンをクリックしてください。

トークン発行（ソフトウェアトークン発行情報入力内容確認）
確認用パスワード・メール通知パスワードを入力し、「確定する」ボタンを押して下さい。

送付先メールアドレス
携帯電話メールアドレス tarou@data-bank.co.jp

メール通知/パスワード送付先
メール通知/パスワードは、お客様へ送付されたメールの本文に以下の送付日時を記載したメールをご確認ください。

送付日時 2012年04月25日 10時26分10秒
送付先メールアドレス tarou@data-bank.co.jp

確認用パスワードの入力
【必須】 確認用パスワード ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(※角数字0～12345)

申込を中止する 確定する

戻る

送付先メールアドレス欄

パスワード入力欄

確定する

ソフトウェアトークン発行の完了

トークン発行（ソフトウェアトークン発行完了）画面が表示されます。
送付先メールアドレス欄、トークン情報欄の内容をご確認ください。

トークン発行（ソフトウェアトークン発行完了）
トークン発行を受け付けました。
携帯電話メールアドレスにトークン発行用のメールが送信されます。
トークン情報に従い、ワンタイムパスワードの設定のお手続きをお願いします。

送付先メールアドレス
携帯電話メールアドレス tarou@data-bank.co.jp

トークン情報
サービスID 10112231
ユーザID 999800000001

ワンタイムパスワード申請内容選択へ

トークン発行（ソフトウェアトークン発行完了）後、お手持ちの携帯電話・スマートフォン（iPhone、Android 端末）にワンタイムパスワードアプリをダウンロードし、初期設定を行っていただきます。

アプリのダウンロード

メールからダウンロード画面への移動

トークン発行操作完了後、メールが送信されます。

携帯電話をご利用の場合、メールに記載の「携帯の方のURL」を選択します。

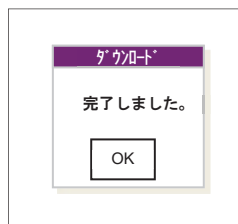
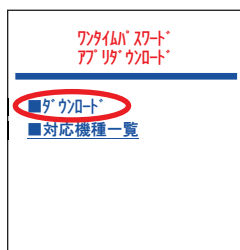
スマートフォンをご利用の場合、メールに記載の「スマートフォンの方のURL」を選択します。

アプリのダウンロード（携帯電話）

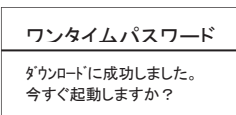
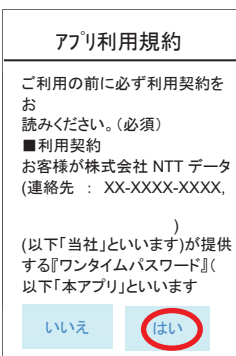
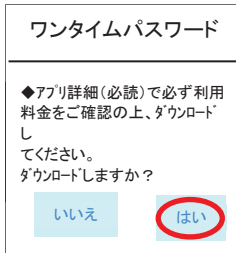
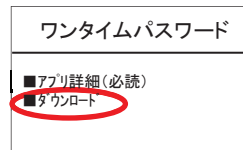
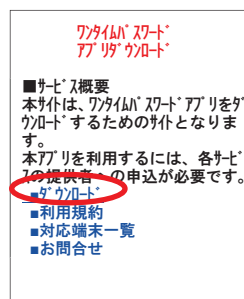
携帯電話会社に応じたダウンロード画面が表示されます。

画面のガイダンスに沿って、ワンタイムパスワードアプリをダウンロードしてください。

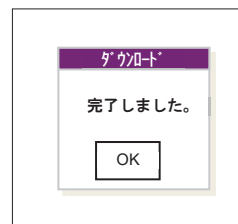
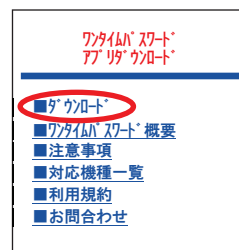
【DoCoMo】



【au】



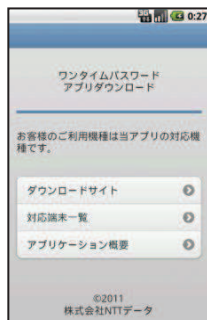
【SoftBank】



■ アプリのダウンロード（スマートフォン）

ダウンロード画面が表示されますので、ダウンロードサイトをタップしてください。
端末の種類に応じて、「GooglePlay」または「AppStore」が表示されますので、それぞれのサイトからワンタイムパスワードアプリをダウンロードしてください。

【Android 端末】



【iPhone 端末】



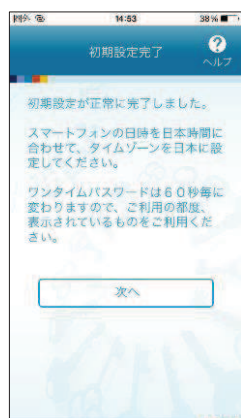
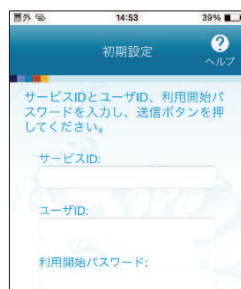
アプリの初期設定

1. ワンタイムパスワードアプリを起動してください。
2. 初期設定画面が表示されますので、サービス ID、ユーザ ID、利用開始パスワードを入力し、「送信」ボタンを選択してください。
3. 以降は、画面に表示されるガイダンスに従って操作してください。
4. 初期設定が完了すると、ワンタイムパスワードが表示されます。

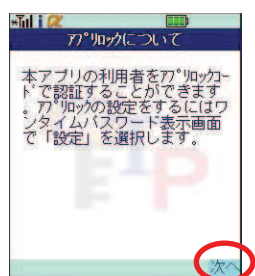
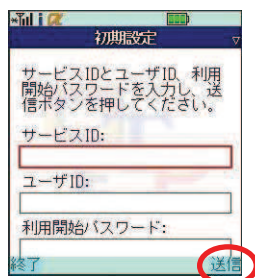
※サービス ID、ユーザ ID はトークン発行後に送信されるメール、またはワンタイムパスワード申請内容の選択画面に記載されています。

※利用開始パスワードは、トークン発行時に指定いただいたものを入力してください。

【スマートフォン端末】



【携帯電話端末】



OTP 利用開始（ソフトウェアトークン）

ワンタイムパスワードの利用開始前に、発行されたワンタイムパスワード（ソフトウェアトークン）を入力し、認証が正常に行われることを確認します。認証が正しく行われた場合、ワンタイムパスワードの利用が開始されます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ワンタイムパスワード申請」をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。
注意事項欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「ワンタイムパスワード利用開始」のリンクをクリックし、ソフトウェアトークンの確認へ進みます。

画面ID : BOP001

ワンタイムパスワード申請内容選択

ワンタイムパスワードの登録情報を表示します。
登録情報の変更を行う場合は変更対象ボタンを押して下さい。

ワンタイムパスワード登録状況

登録状況	トークン発行済
------	---------

トークン情報

サービスID	10112231
ユーザID	9998000000001

注意事項

<ワンタイムパスワードとは>

- ・「ワンタイムパスワード」とは、1分毎に更新される使い捨てのパスワードで、利用者は携帯電話からワンタイムパスワードを取得し、パソコンに入力します。
- ・接続時に、「ログインID」と「ログインパスワード」に加えて「ワンタイムパスワード」を入力することにより、不正利用の防止を強化することができます。

<トークンとは>

- ・「トークン」とは、ワンタイムパスワードを生成し携帯電話に表示する方式のことです。
- ・「トークン発行」とは、お客様の携帯電話に「トークン」として利用するための専用プログラムをダウンロードする作業のことです。

<ワンタイムパスワード利用解除とは>

- ・携帯電話の機種変更等で現在のワンタイムパスワードアプリが使用できなくなる場合にワンタイムパスワード利用解除を実施して下さい。次回ログイン時から、「ワンタイムパスワード認証画面」が表示されず、通常のログイン手続きとなります。
- ・翌日以降に、新たに「トークン発行」「ワンタイムパスワード利用開始」を実施してワンタイムパスワードの利用を再開下さい。

<重要>

- ・ご利用可能な携帯電話の機種は、NTTドコモ、au、ソフトバンクモバイルの「携帯アプリ」機能を有する機種となります。

トークン発行 **ワンタイムパスワード利用開始** ワンタイムパスワード利用解除

トップページへ

ワンタイムパスワード登録状況欄

トークン情報欄

ワンタイムパスワード利用開始

■ ソフトウェアトークンの確認

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン確認）画面が表示されます。
ワンタイムパスワード欄に「ワンタイムパスワード」を入力して、「利用開始する」ボタンをクリックし、ソフトウェアトークンの完了へ進みます。
ワンタイムパスワード利用開始を中止する場合は、「申込を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BOK001

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン確認）
ワンタイムパスワードを入力し、「利用開始する」ボタンを押して下さい。

ワンタイムパスワードの入力

【必須】ワンタイムパスワード (※無効時)

ワンタイムパスワード欄

利用開始する

申込を中止する

戻る

■ ソフトウェアトークンの完了

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン完了）画面が表示されます。
ワンタイムパスワード利用開始登録の受付が完了いたしました。

画面ID : BOK002

ワンタイムパスワード利用開始（ソフトウェアトークン完了）
ワンタイムパスワード利用開始登録の受付が完了いたしました。

ワンタイムパスワード申請内容選択へ

※以後、パソコン画面での利用者情報管理操作・資金移動操作時、またはスマホ画面でのログイン時に「ワンタイムパスワード」の入力が必須となります。

OTP利用解除（ソフトウェアトークン）

ワンタイムパスワード機能のご利用をお客様自身で解除することができます。
利用解除手続き後は、必ずスマートフォン・携帯電話のトークン削除を行ってください。

またワンタイムパスワードをダウンロードしたスマートフォン、携帯電話を機種変更する場合は、機種変更前にご自身でワンタイムパスワード利用解除が必要です。
機種変更の後に、再度トークン発行、アプリの設定および利用開始登録を行ってください。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ワンタイムパスワード申請」をクリックし、ワンタイムパスワード申請内容の選択へ進みます。

ワンタイムパスワード申請内容の選択

ワンタイムパスワード申請内容選択画面が表示されます。
注意事項欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、登録情報変更処理選択欄の「ワンタイムパスワード利用解除」のリンクをクリックし、ワンタイムパスワード利用解除の確認へ進みます。

画面ID: BOP001

ワンタイムパスワード申請内容選択
ワンタイムパスワードの登録情報を表示します。
登録情報の変更を行う場合は変更対象ボタンを押して下さい。

ワンタイムパスワード登録状況

登録状況	トークン発行済

トークン情報

サービスID	10112231
ユーザID	9998000000001

注意事項

<ワンタイムパスワードとは>

- ・「ワンタイムパスワード」とは、1分毎に更新される使い捨てのパスワードで、利用者は携帯電話からワンタイムパスワードを取得し、パソコンに入力します。
- ・接続時に、「ログインID」と「ログインパスワード」に加えて「ワンタイムパスワード」を入力することにより、不正利用の防止を強化することができます。

<トークンとは>

- ・「トークン」とは、ワンタイムパスワードを生成し携帯電話に表示する方式のことです。
- ・「トークン発行」とは、お客様の携帯電話に「トークン」として利用するための専用プログラムをダウンロードする作業のことです。

<ワンタイムパスワード利用解除とは>

- ・携帯電話の機種変更等で現在のワンタイムパスワードアプリが使用できなくなる場合にワンタイムパスワード利用解除を実施して下さい。次回ログイン時から、「ワンタイムパスワード認証画面」が表示されず、通常のログイン手続きとなります。
- ・翌日以降に、新たに「トークン発行」「ワンタイムパスワード利用開始」を実施してワンタイムパスワードの利用を再開下さい。

<重要>

- ・ご利用可能な携帯電話の機種は、NTTドコモ、au、ソフトバンクモバイルの「携帯アプリ」機能を有する機種となります。

トークン発行 ワンタイムパスワード利用開始 **ワンタイムパスワード利用解除**

トップページへ

ワンタイムパスワード
登録状況欄

トークン情報欄

ワンタイムパスワード
利用解除

■ ワンタイムパスワード利用解除の確認

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除確認）画面が表示されます。

「確認用パスワード」を入力して、「解除する」ボタンをクリックし、**ワンタイムパスワード利用解除の完了**へ進みます。

ワンタイムパスワード利用解除を中止する場合は、「申込を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID: BGS001

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除確認）
確認用パスワードを入力し、「解除する」ボタンを押して下さい。

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード (半角英数字8～12桁)

☐ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

パスワード入力欄

解除する

申込を中止する

戻る

■ ワンタイムパスワード利用解除の完了

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除完了）画面が表示されます。

ワンタイムパスワード利用解除の登録が完了いたしました。

画面ID: BGS002

ワンタイムパスワード利用解除（利用解除完了）
ワンタイムパスワード利用解除登録を受けました。

トップページへ

利用者情報管理

パスワード変更

ログインパスワード、確認用パスワードを変更することができます。
セキュリティ強化のため定期的に変更することをお勧めします。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「パスワード変更」をクリックし、新しいログインパスワード、確認用パスワードを入力へ進みます。

新しいログインパスワード、確認用パスワードを入力

パスワード変更（変更内容入力）画面が表示されます。

画面ID : BPW001

パスワード変更（変更内容入力）

変更するパスワードを選択し、新しいパスワードをご入力の上「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

ログインパスワード

インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

☒ 変更する
☐ 変更しない

現在のログインパスワード ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字6～12桁)

新しいログインパスワード ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字6～12桁)

新しいログインパスワード（確認用） ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字6～12桁)
確認のため2回入力して下さい

確認用パスワード

お振込・お振替・お客様情報変更の際に必要なパスワードです。

☒ 変更する
☐ 変更しない

現在の確認用パスワード ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字6～12桁)

新しい確認用パスワード ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字6～12桁)

新しい確認用パスワード（確認用） ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字6～12桁)
確認のため2回入力して下さい

変更を確定する

ログインパスワードを変更される場合、変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、変更内容を入力します。

“変更しない”を選択した場合、入力欄への入力是不要です。（そのまま「変更を確定する」ボタンをクリックします。）

確認用パスワードを変更される場合、変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、変更内容を入力します。
“変更しない”を選択した場合、入力欄への入力是不要です。（そのまま「変更を確定する」ボタンをクリックします。）

「変更を確定する」ボタンをクリックして、変更内容をご確認ください。

重要

「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、お客様を確認するための重要な情報です。
これらは第三者に知られることの無いように、またお忘れにならないようにご注意ください。

お客様登録情報変更

お客様のメールアドレス、ダイレクトメール送信要否、連絡先電話番号などを変更することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「お客様登録情報変更」をクリックし、**お客様登録情報を入力**へ進みます。

お客様登録情報を入力

お客様登録情報変更（入力）画面が表示されます。

画面ID : 80J001

お客様登録情報変更（変更内容入力）
変更される内容をご入力の上、「お客様登録情報の変更確認画面へ」ボタンを押して下さい。

変更内容

メールアドレス

現在のメールアドレス	data.taro@xxxx.com
新しいメールアドレス	（半角英数字記号）
新しいメールアドレス（確認用）	（半角英数字記号） 確認のため2回入力して下さい

DM送信希望条件

現在のDM送信状況	希望しない
【必須】新しいDM送信状況	☒ 希望する ☐ 希望しない

連絡先電話番号

現在の連絡先電話番号	090-1234-5678
新しい連絡先電話番号	（半角数字） - -

お客様登録情報の変更確認画面へ

トップページへ

「新しいメールアドレス」、「新しいメールアドレス（確認用）」を入力してください。

DM送信希望をするかしないか、チェックを入れてください。

「新しい連絡先電話番号」を入力してください。

「お客様登録情報の変更確認画面へ」ボタンをクリックして、変更内容を確認へ進みます。
次画面にて、変更内容をご確認の上、変更を確定してください。

メール通知パスワード利用変更

メール通知パスワード送信対象の設定変更とメールアドレス変更を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「メール通知パスワード利用変更」をクリックし、**変更内容入力**に進みます。

変更内容入力

メール通知パスワード利用変更画面が表示されます。

メール通知パスワード利用有無欄の「**利用する**」を選択後、メールアドレスを入力して、「**メール通知パスワード情報の変更確認画面へ**」ボタンをクリックし、**入力内容の確認**に進みます。

メール通知パスワード利用変更を中止する場合は、「**変更を中止する**」ボタンをクリックし、**トップページ画面**へ戻ります。

画面ID: B0H001

メール通知パスワード利用変更（変更内容入力）
メール通知/パスワードをご利用の場合は、メールアドレスが必要になります。
送信先メールアドレスをご確認のうえ、申請して下さい。
「メール通知/パスワード情報の変更確認画面へ」ボタンを押して下さい。

メールアドレス

メール通知/パスワード利用登録状況	☒ 利用する ☐ 利用しない
現在の登録メールアドレス	taro@data-bank.co.jp
新しい登録メールアドレス	(半角英数字記号)
新しい登録メールアドレス（確認用）	(半角英数字記号) 確認のため2回入力して下さい

注意

- メール通知/パスワード利用有無を「利用する」に選択、または、メールアドレスを変更した場合、「メール通知/パスワード情報の変更確認画面へ」ボタンを押した後に、設定したメールアドレスに対し、メール通知/パスワードが送信されます。
- なお、発行されたメール通知/パスワードはお客様がログアウトされるか、または、メール通知/パスワードが再度発行されるまで有効です。

※プロバイダーの事情によりメールが遅延する場合があります。

[変更を中止する](#) [メール通知/パスワード情報の変更確認画面へ](#)

[トップページへ](#)

メール通知パスワード
利用有無欄

メール通知パスワード
情報の変更確認画面へ

入力内容の確認

メール通知パスワード利用変更（入力内容確認）画面が表示されます。
メール通知パスワード変更後欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード欄に「確認用パスワード」、「変更後のメールアドレスに送信したメール通知パスワード」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、結果確認へ進みます。
メール通知パスワード利用変更を中止する場合は、「変更を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BOH002

メール通知パスワード利用変更（変更内容確認）

下記の内容でメール通知/パスワードの利用変更を行います。
よろしければ確認用/パスワード・メール通知/パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

メールアドレス

現在のメール通知/パスワード利用有無	利用する
現在の登録メールアドレス	taro@data-bank.co.jp
新しいメール通知/パスワード利用状況	利用する
新しい登録メールアドレス	tarotaro@data-bank.co.jp

メール通知パスワード送信先

メール通知/パスワードは、お客様へ送信されたメールの本文に以下の送信日時を記載したメールをご確認下さい。

送信日時	2012年04月25日 10時26分10秒
送信先メールアドレス	tarotaro@data-bank.co.jp

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字0～12桁)

メール通知パスワードの入力

【必須】 メール通知パスワード

変更を中止する

変更を確定する

戻る

メール通知パスワード変更後欄

パスワード入力欄

メール通知パスワード入力欄

変更を確定する

結果確認

メール通知パスワード利用変更（変更完了）画面が表示されます。
メール通知パスワード欄の変更メールアドレスの内容をご確認ください。

画面ID : BOH003

メール通知パスワード利用変更（変更完了）

下記の内容で変更を完了しました。

メールアドレス

変更前のメール通知/パスワード利用有無	利用する
変更前の登録メールアドレス	taro@data-bank.co.jp
新しいメール通知/パスワード利用状況	利用する
新しい登録メールアドレス	tarotaro@data-bank.co.jp

トップページへ

メール通知パスワード欄

明細照会

残高照会

お客様の口座の残高情報を照会することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「口座情報」→「残高照会」をクリックしてください。

照会結果の確認

残高照会(複数口座)画面が表示されます。
各種ボタンをクリックすることにより、各業務画面へ進みます。

画面ID : BZN050

残高照会
お客様の各口座残高をご確認できます。お取引を行う場合はお取引ボタンを押して下さい。

普通預金 2012年08月18日17時49分時点

目黒支店	普通預金	1234567	1,500,000円	現在の預金残高
			1,380,000円	お引出し可能金額
			1,470,000円	08月07日の預金残高
			1,500,000円	07月末日の預金残高

[この口座から振込・振替](#) [この口座の入出金明細](#)

日吉駅前営業部 普通預金 2345678

		88,300,000円	現在の預金残高
		88,300,000円	お引出し可能金額
		88,300,000円	08月07日の預金残高
		88,300,000円	07月末日の預金残高

[この口座から振込・振替](#) [この口座の入出金明細](#)

当座預金 2012年08月18日17時49分時点

目黒支店	当座預金	3456789	1,500,100円	現在の預金残高
			1,380,100円	お引出し可能金額
			1,470,100円	08月07日の預金残高
			1,500,100円	07月末日の預金残高

[この口座から振込・振替](#) [この口座の入出金明細](#)

貯蓄預金 2012年08月18日17時49分時点

日吉駅前営業部	貯蓄預金	8901234	88,300,300円	現在の預金残高
			88,300,300円	お引出し可能金額
			88,300,300円	08月07日の預金残高
			88,300,300円	07月末日の預金残高

[この口座から振込・振替](#) [この口座の入出金明細](#)

[トップページへ](#)

残高情報の内容をご確認ください。

①各種ボタン

① 各種ボタン説明

- ・「この口座から振込・振替」→指定した口座から振込手続きを行う場合はこのボタンをクリックし、振込画面へ進みます。
- ・「この口座の入出金情報」→指定した口座の入出金情報をご確認する場合はこのボタンをクリックし、入出金明細照会画面へ進みます。

入出金明細照会

お客様の口座の入金や出金（振込や引落等）の情報（入出金明細情報）の照会を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「口座情報」→「入出金明細照会」をクリックして照会条件の指定(オンライン)へ進みます。

照会条件の指定(オンライン)

入出金明細照会(オンライン)画面が表示されます。

The screenshot shows the '入出金明細照会 (オンライン)' screen. At the top, there's a header with '入出金明細照会 (オンライン)' and a sub-header '照会条件を入力の上、「照会する」ボタンを押して下さい。'. Below this, a box displays account information: '照会口座 目黒支店 普通預金 1234567' and '残高: 13,000,000円 (内訳金額 13,000,000円)'. A button 'この口座から振込・振替' is highlighted with a red box and labeled '各種ボタン ①'. Below the account info, a table titled '最近1週間の入出金明細照会' shows transactions. A red box around this table is labeled '最近1週間の入出金明細照会は、こちらに表示されます。'. The table has columns: 番号, 日付, お引出金額, お預入金額, 取引, 摘要. It lists three transactions (001, 002, 003) and a total. Below the table, there are buttons '前の5件' and '次の5件'. Further down, a section titled '照会条件指定 - 直近分 (オンライン)' contains a dropdown for '照会口座' (set to '目黒支店 普通預金 1234567'), radio buttons for '照会期間' (selected '最近1週間'), and a date range selector. A red box around this section is labeled '条件を指定し、入出金明細を照会する場合、照会内容をご入力ください。'. At the bottom, a large blue button '照会する' is highlighted with a red box and labeled '「照会する」ボタンをクリックして、照会結果を確認してください。'. A '戻る' button is at the bottom left.

番号	日付	お引出金額	お預入金額	取引	摘要
001	08月28日分 08月28日報	10,000円	-	出金	データクロウ 123
002	08月29日分 08月29日報	10,000円	-	出金	NTTデータ 123
003	08月30日分 08月30日報	-	12,520,000円 小切手	振込入金	
合計		20,000円 2件	12,520,000円 1件		
残高					13,000,000円

① 各種ボタン説明

・「この口座から振込・振替」→指定した口座から振込手続きを行いたい場合にはこのボタンをクリックし、振込画面へ進みます。

注 トップページや残高照会から移動してきた場合、初期表示として選択した口座についての明細が表示されます。
グローバルナビゲーションから遷移してきた場合、明細の初期表示はされません。

資金移動

振込

お客様の口座から振込を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込」をクリックしてください。

振込方法の選択

振込（振込方法選択）画面が表示されます。

画面ID : BKM050

振込（振込方法選択）

引当口座選択 振込方法選択 振込先金融機関選択 振込先支店選択 振込金額入力 振込内容確認 振込完了

振込方法を選択して下さい。

引当口座情報 大塚支店 普通預金 1234567 500,000円 残高 500,000円 内訳金額

振込先口座情報

新しい振込先を指定

振込先を指定 新規に振込先を指定します

受取人番号で振込先を指定

受取人番号 振込先を選択

振込・振替一覧（事前登録済）

（全5件） 並び替え： 検索 受取人名 最終振込日 ▼

選択	受取人名 アンサー タロウ	普通預金	1234567	最終振込日 2012年02月01日
	4444銀行 新宿支店			
	備考 家庭用			

振込・振替一覧（利用者登録）

（全5件） 並び替え： 検索 受取人名 登録日 ▼ 最終振込日

選択	受取人名 アンサー タロウ	普通預金	1234567	登録日 2012年02月01日
	4444銀行 新宿支店			
	備考 家庭用			

前ページ 1 次ページ

※ 重要： 口座確認ができていません。口座情報が変更されていないかご確認ください。
※ 注意： お客さまが登録後、一度もお振込されていない口座です。

・ ただし、振込・振替先口座の確認を行うことができません。振込・振替先口座をご指定の際は十分な確認のうえ、お取引下さい。詳しくは本サービスのお問合せ窓口へご相談下さい。

戻る

新しく振込先を指定する場合、「振込先を指定」ボタンをクリックして、振込先金融機関の検索へ進みます。

受取人番号から指定する場合、指定する受取人名を入力し、「振込先を選択」ボタンをクリックしてください。

登録済みの振込先から指定する場合、指定する振込先の「選択」ボタンをクリックしてください。

振込(振込先金融機関検索)画面が表示されます。

画面ID : BKM005

振込 (振込先金融機関検索)

[引当口座選択](#) > [振込方法選択](#) > [振込先金融機関選択](#) > [振込先支店選択](#) > [振込金額入力](#) > [振込内容確認](#) > [振込完了](#)

振込先の金融機関を指定して下さい。

引当口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円	残高
				500,000円	内訳金額

振込先口座情報

登録済みの金融機関から選択

新しい金融機関を選択

フリーワード検索 (金融機関名または金融機関コード)

検索

最近の振込先金融機関から選択

[5555銀行](#)
[3333銀行](#)
[6666銀行](#)
[7777銀行](#)
[1111銀行](#)

50音で検索

☒ すべて
☐ 銀行
☐ 信用金庫
☐ 信用組合
☐ 労働金庫
☐ 農協・漁協

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	

戻る

すでにご登録済みの金融機関から選択する場合、登録済みの金融機関から選択してください。

新たに金融機関を選択する場合、フリーワード欄に検索文字を入力し、「検索」ボタンをクリックして、振込先金融機関の選択へ進みます。

以前に振込先に指定した金融機関から選択する場合、最近の振込先金融機関から選択してください。

50音から金融機関を検索する場合、検索する文字ボタンをクリックして、振込先金融機関の選択へ進みます。

振込先金融機関の選択

振込(振込先金融機関選択)画面が表示されます。

画面ID : BKM006

振込(振込先金融機関選択)

引落口座選択 > 振込方法選択 > **振込先金融機関選択** > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の金融機関を選択して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通	1234567	500,000円 残高 500,000円 取引可能額
--------	------	----	---------	-------------------------------

振込先口座情報

振込先の金融機関を選択

金融機関を選択するか、キーワードの絞り込みをして下さい。

金融機関の種類 ☒ すべて ☐ 銀行 ☐ 信用金庫 ☐ 信用組合 ☐ 労働金庫 ☐ 農協・漁協

キーワード入力

選択	金融機関コード 9990 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用農業協同組合連合会
選択	金融機関コード 9991 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合
選択	金融機関コード 9992 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用農業協同組合連合会
選択	金融機関コード 9993 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ労働金庫
選択	金融機関コード 9994 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ農業協同組合
選択	金融機関コード 9995 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データみらい信用金庫
選択	金融機関コード 9996 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合
選択	金融機関コード 9997 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ鉄道信用組合
選択	金融機関コード 9998 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データみらい農業協同組合

ご利用可能な振込先金融機関の中から指定する金融機関の「選択」ボタンをクリックして、振込先支店の検索へ進みます。

振込先支店の検索

振込(振込先支店検索)画面が表示されます。

画面ID : BKM007

振込(振込先支店検索)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > **振込先支店検索** > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の支店を検索して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通	1234567	500,000円 残高 500,000円 取引可能額
--------	------	----	---------	-------------------------------

振込先口座情報

振込先金融機関名 1111銀行

振込先の支店を選択

フリーワードで検索(支店名または支店コード)

最近の振込先支店から選択

[新宿支店](#) [新宿東口支店](#) [新橋支店](#) [目黒支店](#) [泉岳寺支店](#)

50音で検索

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	

支店名を検索する場合、フリーワード欄に検索文字を入力後に「検索」ボタンをクリックして、振込先支店の選択へ進みます。

以前に振込先に指定した支店から選択する場合、最近の振込先支店から選択してください。

50音から支店名を検索する場合、検索する文字のボタンをクリックして、振込先支店の選択へ進みます。

振込先支店の選択

振込(振込先支店選択)画面が表示されます。

画面ID: BKM008

振込(振込先支店選択)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > **振込先支店選択** > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の支店を選択して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通	1234567	500,000円 残高 500,000円 取引可能額
振込先口座情報	振込先金融機関名 1111銀行			

振込先の支店を選択
支店を選択するか、キーワードの絞り込みをして下さい。

キーワード入力

- 支店コード 001 支店名 新宿支店
- 支店コード 002 支店名 新宿東口支店
- 支店コード 003 支店名 新橋支店
- 支店コード 004 支店名 新板橋支店
- 支店コード 005 支店名 新町支店
- 支店コード 006 支店名 新潟支店
- 支店コード 007 支店名 新川支店

ご利用可能な振込先支店の中から指定する支店の「選択」ボタンをクリックして、振込先口座の指定、振込金額の入力へ進みます。

振込先口座の指定、振込金額の入力

振込(振込金額入力)画面が表示されます。

画面ID: BKM002

振込(振込金額入力)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > **振込金額入力** > 振込内容確認 > 振込完了

振込先口座・金額を入力して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円 残高 500,000円 内訳金額
振込先口座情報	金融機関名 1111銀行 支店名 新宿支店			

振込先口座・振込情報の指定

【必須】科目 ☒ 普通預金
☐ 当座預金
☐ 貯蓄預金

【必須】口座番号 (半角数字)

受取人名 (半角カタカナ・英数)
(例) タリ タリ

【必須】振込金額 振込・振替限度額は、一日限度額10,000円、累計額5,000円です。
 円

振込指定日 2013年01月05日(土)迄 指定可能

付加情報選択 ※依頼人と受取人が事前に決めたE D I情報(売掛金等の資金決済管理番号)がある場合に入力できます。
☒ 振込メッセージ

☐ 振込依頼人名

ただし、振込・振替先口座の確認を行うことができません。振込・振替先口座をご指定の際は十分な確認の上、お取引下さい。
詳しくは本サービスのお問合せ窓口へご照会下さい。

振込先口座・振込情報を指定してください。
「本日付」の他行宛振込は午後3時までです。
※振込メッセージは入力しないでください。

確認画面へ
※指定した振替先口座が存在しない場合、口座誤りへ進みます。

口座誤り

※指定した振替先口座が存在しない場合
振込(口座誤り)画面が表示されます。

画面ID : BKM020

振込 (口座誤り)

• この指定の振込・振替先口座に該当する口座がございませんでした。
この指定口座をご確認の上、再度お取引下さい。 [B3290]

振込先口座情報

金融機関名	1111銀行	[訂正する]
支店名	新宿支店	[訂正する]
科目	普通預金	
口座番号	0123456	
受取人名	ジセダイ ハナコ	[訂正する]

振込を中止する

振込内容を訂正する場合、「訂正する」ボタンをクリックして、引落口座の訂正へお進みください。

引落口座の訂正

※振込内容を訂正する場合
振込(引落口座訂正)画面が表示されます。

画面ID : BKM102

振込 (引落口座訂正)

引落口座を選択し、「訂正」ボタンを押して下さい。

引落口座情報

[訂正]	大塚支店	普通預金	1234567
[訂正]	泉岳寺支店	普通預金	0123456
[訂正]	日吉駅前営業所	普通預金	9876543

振込を中止する

戻る

引落口座一覧の中から、指定する口座の「訂正」ボタンをクリックしてください。

振込内容の確認

振込(振込内容確認)画面が表示されます。

画面ID : BK0052

振込 (振込内容確認)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

よろしければ確認用パスワードを入力し、「確定する」ボタンを押して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円 残高	500,000円 内訳金額	[訂正する]
--------	------	------	---------	-------------	---------------	--------

振込先口座情報

金融機関名	1111銀行	[訂正する]
支店名	新宿支店	[訂正する]
科目	普通預金	
口座番号	0123456	
受取人名	ジセタイ ハナコ	
振込金額	100,000円	
引落合計金額	100,105円(手数料105円)	
取引区分	振込	
振込指定日	10月03日	
振込メッセージ	EDI123456789	[訂正する]

• 振込先の口座内容が変更になっています。
• 振込依頼は翌営業日扱いです。なお、振込資金は本日付けでお預かりします。

二重振込注意

• 2012年8月18日 13時00分10秒に受付番号0818001番で同一内容のお振込を受け付けています。
同一のお振込でよろしければ、チェックを入れて下さい。

☒ 確認しました。

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字0～12桁) ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

振込を中止する 確定する

戻る

振込内容をご確認ください。

振込内容を変更する場合、「訂正する」ボタンをクリックして、引落口座の訂正へお進みください。

よろしければ「確認チェックボックス」をチェックします。

「確認用パスワード」を入力してください。

「確定する」ボタンをクリックして、振込完了画面へお進みください。

振込完了

振込(振込完了)画面が表示されます。

画面ID : BK0004

振込 (振込完了)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

上記の内容で振込・振替を受け付けました。
受付番号は00000001番です。
ありがとうございました。

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567
--------	------	------	---------

振込先口座情報

金融機関名	1111銀行
支店名	新宿支店
科目	普通預金
口座番号	0123456
受取人名	ジセタイ ハナコ
振込金額	100,000円
引落合計金額	100,105円 (手数料 105円)
取引区分	振込
振込指定日	10月03日
振込メッセージ	EDI123456789

• 振込依頼は翌営業日扱いです。なお、振込資金は本日付けでお預かりします。

振込先を登録する場合は、「振込先の登録」ボタンを押して下さい。
同一の引落口座で続けて振込を実施する場合は、「続けて振込を行う」ボタンを押して下さい。

振込先の登録 続けて振込を行う トップページへ

確定した振込内容をご確認ください。

※今回手続きした振込先を登録する場合、「振込先の登録」ボタンをクリックして、振込先登録（登録内容確認）画面へ進みます。（→P. 43へ）

同一の引落口座で続けて振込を実施する場合、「続けて振込を行う」ボタンをクリックしてください。

振込・振替の照会・依頼取消

過去に手続きを行った振込・振替のご依頼内容を照会できます。
また、振込・振替依頼の取消を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込振替の照会・取消」をクリックし、一覧表示へ進みます。

一覧表示

ご依頼内容の照会・取消(振込・振替 一覧)画面が表示されます。

画面ID: BNS050

ご依頼内容の照会・取消(振込・振替 一覧)
詳細の確認、取消を行う場合は、該当するボタンを選択して下さい。

ご依頼内容の一覧
2012年 03月01日～

引落口座による絞り込み

(全21件) 並べ替え: | 受付日時▼

詳細	受取人名 アンサー ゴロウ 受付番号 0331004 受付日時 2012年 03月31日 13時30分 取引金額 30,000円 引落口座 豊洲支店 普通預金0980012 処理指定日 2012年 03月16日 取引 振込 取消
詳細	受取人名 アンサー タロウ 受付番号 0331004 受付日時 2012年 03月15日 13時30分 取引金額 30,000円 引落口座 泉岳寺支店 普通預金1234567 処理指定日 2012年 03月17日 取引 振替 取消
詳細	受取人名 - 受付番号 0315002 受付日時 2012年 03月15日 13時30分 取引金額 30,120円 引落口座 泉岳寺駅前支店 普通預金0980012 処理指定日 2012年 03月17日 取引 振込 取消
詳細	受取人名 ネット タロウ 受付番号 0314001 受付日時 2012年 12月14日 13時30分 取引金額 240,000円 引落口座 泉岳寺支店 普通預金1234567 処理指定日 2012年 12月18日 取引 振替 取消
詳細	受取人名 ネット タロウ 受付番号 0314000 受付日時 2012年 12月14日 13時30分 取引金額 30,240,000円 引落口座 泉岳寺駅前支店 普通預金1234567 処理指定日 2012年 12月18日 取引 振込 取消

前ページ 1 2 次ページ

ご依頼内容を取り消す場合、「取消」ボタンをクリックしてください。
次画面にて、ご依頼内容を確認し「確認用パスワード」をご入力の上、取消を確定してください。

ご依頼内容の詳細をご覧になる場合、照会するご依頼内容の「詳細」ボタンをクリックして、内容の照会へ進みます。
次画面にて、ご依頼状況の内容をご確認ください。

注 「取消」ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。

振込・振替限度額変更

振込・振替先への1日あたりの振込限度額を変更できます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込・振替限度額変更」をクリックし、振込・振替限度額を変更へ進みます。

振込・振替限度額を変更

振込・振替限度額変更（変更内容入力）画面が表示されます。

画面ID: BGE001

振込・振替限度額変更（変更内容入力）

振込・振替の限度額を変更されたい口座について「変更後の限度額」欄に金額を入力し、「確認画面へ」ボタンを押して下さい。

「変更後の限度額」について

- ・1口座あたりの上限は1,000万円です。
- ・0万円とした場合、その口座からの振込・振替はできません。
- ・操作完了後、振込・振替限度額変更は即時に変更されます。

豊洲支店 普通預金 0980012 変更受付中	現在の限度額 50万円	変更後の限度額 万円
泉岳寺支店 普通預金 1234567	現在の限度額 51万円	変更後の限度額 万円
五反田支店 普通預金 2345678	現在の限度額 52万円	変更後の限度額 万円
三田支店 普通預金 3456789	現在の限度額 53万円	変更後の限度額 万円
荏田南支店 普通預金 4567890	現在の限度額 54万円	変更後の限度額 万円

確認画面へ

トップページへ

振込・振替限度額の変更を行う口座の、**変更後限度額**をご入力ください。

変更後限度額を入力後、「確認画面へ」ボタンをクリックして、**振込・振替限度額変更内容**を確認へ進みます。

振込・振替限度額変更内容を確認

振込・振替限度額変更(変更内容確認)画面が表示されます。

画面ID: BGE002

振込・振替限度額変更（変更内容確認）

この内容で振込・振替限度額変更を行います。
よろしければ確認用パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

豊洲支店 普通預金 0980012 変更受付中 変更日 04月01日	現在の限度額 50万円	変更後の限度額 100万円
泉岳寺支店 普通預金 1234567 変更日 04月01日	現在の限度額 51万円	変更後の限度額 10万円
五反田支店 普通預金 2345678 変更日 04月01日	現在の限度額 52万円	変更後の限度額 20万円
三田支店 普通預金 3456789 変更日 (変更なし)	現在の限度額 53万円	変更後の限度額 (変更なし)
荏田南支店 普通預金 4567890 変更日 (変更なし)	現在の限度額 54万円	変更後の限度額 (変更なし)

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード (半角英数字8～12桁) ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

変更を中止する 変更を確定する

戻る

限度額変更の内容をご確認ください。

よろしければ、「確認パスワード」を入力してください。

「変更を確定する」ボタンをクリックして、**変更**を完了します。

振込前都度登録

お客様からの振込先口座の新規登録を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込先登録」をクリックし、登録済み振込先口座の選択へ進みます。

登録済み振込先口座の選択

振込先一覧（一覧表示）画面が表示されます。

画面ID : BFL001

振込先一覧（一覧表示）

- 振込先の登録を行う場合は、「追加登録」ボタンを押して下さい。
- 振込先の削除を行う場合は、削除する振込先を選択して「削除する」ボタンを押して下さい。
- 振込先の登録内容の編集を行う場合は、編集する振込先の「編集」ボタンを押して下さい。

登録済みの振込口座

(全10件) 並び替え: 備考 | 受取人名 | 登録日 | 最終振込日 ▼

受取人名 アンサー タロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集]	普通預金 0100001	登録日 2010年04月01日 最終振込日 2012年02月01日	☒
受取人名 アンサー シロウ 〇〇〇〇〇〇銀行 △△△△△支店 備考 家族口座 [編集]	普通預金 0100002	登録日 2010年03月01日 最終振込日	☐
⚠ 注意			
受取人名 アンサー サブロウ 〇〇銀行 〇〇支店 備考 家族口座 [編集]	普通預金 0100003	登録日 2010年02月01日 最終振込日 2012年02月01日	☐
受取人名 アンサー シロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集]	普通預金 0100011	登録日 2010年01月01日 最終振込日 2012年05月01日	☐
受取人名 アンサー グロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集]	普通預金 0100051	登録日 2009年09月01日 最終振込日 2012年02月01日	☐
受取人名 アンサー ジュウヘイ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集]	普通預金 0100061	登録日 1999年12月31日 最終振込日 2000年01月04日	☒

削除する

前ページ 1 次ページ

⚠ 要確認: 口座確認ができていません。口座情報が変更されていないかご確認ください。
⚠ 注意: お客さまが登録後、一度もお振込されていない口座です。

振込先口座の追加登録

追加登録

トップページへ

登録済み振込口座

振込先情報の一覧より備考と依頼人の編集を行う場合、「編集」ボタンをクリックして、変更内容入力画面へお進みください。（→P. 42へ）

振込先を登録する場合、「追加登録」ボタンをクリックして、金融機関選択へお進みください。

金融機関検索

振込前都度登録（金融機関検索）画面が表示されます。
当信組を選択する場合は、当信組を選択し、**支店検索**へ進みます。

画面ID : BFR001

振込前都度登録（金融機関検索）
振込先として登録する金融機関を指定して下さい。

登録済みの金融機関から振込先を指定する

振込先の金融機関を探す

フリーワードで検索（金融機関名または金融機関コード）

検索

最近の振込先金融機関から選択

8888銀行 3333銀行 9999銀行 7777銀行 1111銀行

50音で検索

すべて
銀行
信用金庫
信用組合
労働金庫
農協・漁協

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	

戻る

すでにご登録済みの金融機関から選択する場合、**登録済みの金融機関から選択**してください。

新たに金融機関を選択する場合、**フリーワード**欄に検索文字を入力し、「**検索**」ボタンをクリックして、**振込先金融機関の選択**へ進みます。

以前に振込先に指定した金融機関から選択する場合、**最近の振込先金融機関から選択**してください。

50音から金融機関を検索する場合、検索する文字ボタンをクリックして、**振込先金融機関の選択**へ進みます。

金融機関選択

振込前都度登録（金融機関選択）画面が表示されます。

画面ID : BFR002

振込前都度登録（金融機関選択）
金融機関を選択して下さい。

振込先の金融機関を選択

金融機関の種類で絞り込んだり、金融機関名の一部を検索できます。
振込先の金融機関が表示されましたら選択して下さい。

金融機関の種類 ☒ すべて ☐ 銀行 ☐ 信用金庫 ☐ 信用組合 ☐ 労働金庫 ☐ 農協・漁協

検索

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用農業協同組合連合会 金融機関コード 1111

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合 金融機関コード 2222

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用農業協同組合連合会 金融機関コード 3333

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ労働金庫 金融機関コード 4444

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ農業協同組合 金融機関コード 5555

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用金庫 金融機関コード 6666

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データみらい信用組合 金融機関コード 7777

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ鉄道信用組合 金融機関コード 8888

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データみらい農業協同組合 金融機関コード 9999

戻る

ご利用可能な振込先金融機関の中から指定する金融機関の「**選択**」ボタンをクリックして、**支店検索**へ進みます。

支店検索

振込前都度登録（支店検索）画面が表示されます。

画面ID : BFR003

振込前都度登録（支店検索）
支店を検索して下さい。

登録情報
金融機関名 1111銀行

振込先の支店を検索

フリーワード検索（支店名または支店コード）

最近の振込先支店から選択
新宿支店 新宿東口支店 新橋支店 豊島支店 豊洲支店

50音またはアルファベットで検索

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	A-Z

※アルファベットで始まる支店を検索する場合、「A-Z」ボタンを押して下さい。

支店名を検索する場合、フリーワード欄に検索文字を入力し、「検索」ボタンをクリックして、振込先支店の選択へ進みます。

以前に振込先に指定した支店から選択する場合、最近の振込先支店から選択してください。

50音から支店名を検索する場合、検索する文字のボタンをクリックして、支店選択へ進みます。

支店選択

振込前都度登録（支店選択）画面が表示されます。

画面ID : BFR004

振込前都度登録（支店選択）
振込先の支店を選択して下さい。

登録情報
金融機関名 1111銀行

振込先の支店を検索
支店をリストから選択して下さい。支店名の一部から絞り込みを行うこともできます。

絞り込み検索

選択 支店名 新宿支店 支店コード 001

選択 支店名 新宿東口支店 支店コード 002

選択 支店名 新橋支店 支店コード 003

選択 支店名 新板橋支店 支店コード 004

選択 支店名 新町支店 支店コード 005

選択 支店名 新潟支店 支店コード 006

選択 支店名 新川支店 支店コード 007

ご利用可能な振込先支店の中から指定する支店の「選択」ボタンをクリックして、口座情報の入力へ進みます。

口座情報の入力

振込前都度登録（口座情報入力）画面が表示されます。

画面ID : BFR005

振込前都度登録（口座情報入力）
振込先口座情報を入力して下さい。

登録情報

金融機関名	1111銀行
支店名	新宿支店
【必須】科目	☒ 普通預金 ☐ 当座預金 ☐ 貯蓄預金
【必須】口座番号	(半角数字) 0123456
【必須】受取人名	(半角カタカナ・英数) (例)ウケトリ ハナコ ジセダイ ハナコ
備考	(全角文字)

確認画面へ

戻る

振込先登録情報

口座情報をご入力ください。

「確定画面へ」ボタンをクリックして、登録内容の確認へ進みます。

登録内容の確認

振込前都度登録（登録内容確認）画面が表示されます。

画面ID : BFR006

振込前都度登録（登録内容確認）
既に登録されている振込先です。この振込先を登録しますが、入力内容を確認のうえ、パスワードを入力して下さい。

登録情報

金融機関名	1111銀行	訂正する
支店名	新宿支店	訂正する
科目	普通預金	
口座番号	0123456	
受取人名	ジセダイ ハナコ	
備考		訂正する

二重登録注意
• 既に登録されている振込先です。
同一の振込先でよろしければチェックを入れて下さい。

☒ 確認しました。

確認用パスワードの入力

【必須】確認用パスワード (半角英数字6～12桁) ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

登録を中止する 登録を確定する

戻る

登録情報を訂正したい場合、振込先金融機関の「訂正する」ボタンをクリックしてください。

よろしければ、「確認チェックボックス」をチェックします。

「確認用パスワード」を入力します。

「登録を確定する」ボタンをクリックして、登録内容をご確認ください。

振込先編集内容の入力

振込先編集（変更内容入力）画面が表示されます。

画面ID : BFE001

振込先編集（変更内容入力）
振込先口座の変更内容を入力するうえ、「確認画面へ」ボタンを押して下さい。

振込先口座情報

受取人名 アンサー タロウ
データ銀行 泉岳寺支店 普通預金 0100001
登録日 2010年04月01日
最終振込日 2012年02月01日

変更内容の入力

備考 (全角文字)

※振込先自体を変更する場合は、現在のお振込先情報を削除し、新規に登録して下さい。

確認画面へ

戻る

振込先口座情報

必要に応じて備考を入力してください。

「確認画面へ」ボタンをクリックして振込先編集内容の確認へ進みます。

振込先編集内容の確認

振込先編集（変更内容確認）画面が表示されます。

画面ID : BFE002

振込先編集（変更内容確認）
編集内容を確認するうえ、パスワードを入力して下さい。

振込先口座情報

受取人名 アンサー タロウ
データ銀行 泉岳寺支店 普通預金 0100001
登録日 2010年04月01日
最終振込日 2012年02月01日

ご登録内容（変更前）

備考 家族口座

ご登録内容（変更後）

備考 (変更なし)

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード (半角英数字6～12桁) ☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

変更を中止する

変更を確定する

戻る

振込先口座情報

変更内容をご確認ください。

「確認用パスワード」を入力してください。

「変更を確定する」をクリックして変更内容をご確認ください。

振込先登録

お客様が今回お振込をした振込先を、振込先として登録することができます。

振込（振込完了）画面操作

振込（振込完了）画面の振込先の登録をクリックし、振込先の追加情報の登録へ進みます。

振込先の追加情報の登録

振込先登録（登録内容入力）画面が表示されます。

振込先登録（登録内容入力）
追加情報を入力の上、「確認画面へ」ボタンを押して下さい。

振込先口座情報

受取人 ネットタロウ
データ銀行 泉岳寺支店 普通預金 4444444

追加情報

備考 (全角文字)

登録を中止する 確認画面へ

振込先口座情報をご確認ください。

必要に応じて備考を入力してください。

「確認画面へ」ボタンをクリックし、振込先登録内容の確認へ進みます。

振込先登録内容の確認

振込先登録（登録内容確認）画面が表示されます。

振込先登録（登録内容確認）
追加情報を確認の上、パスワードを入力して下さい。

振込先口座情報

受取人 ネットタロウ
データ銀行 泉岳寺支店 普通預金 4444444

追加情報

備考 特になし。

二重登録注意

- 既に登録されている振込先です。同一の振込先でよろしければチェックを入れて下さい。

☒ 確認しました。

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6～12桁)

☒ ソフトウェアキーボードを使用して入力する

登録を中止する 登録を確認する 戻る

振込先情報の内容をご確認ください。

よろしければ、「確認チェックボックス」をチェックしてください。

「確認用パスワード」を入力してください。

「登録を確認する」ボタンをクリックして、振込先登録が完了します。

サービスご利用のヒント

用 語 集

■ ログインID

インターネットバンキングサービスにログインする際に入力していただく、お客様のお名前に代わるものです。

■ ログインパスワード

インターネットバンキングサービスにログインする際に入力していただく、お客様がご本人であることを確認させていただくための重要な情報です。

■ 確認用パスワード

取引時などに入力していただく、本人確認用のパスワードです。

■ ワンタイムパスワード

1分毎に変化する1回限りで無効となる使い捨てのパスワードです。

ログインID、ログインパスワードに加え、携帯電話やスマートフォンに表示されるパスワードを入力して本人確認を行います。

■ メール通知パスワード

ログインの都度、メールで通知されるパスワードです。

振込時に確認用パスワードに加え、メールで通知されたパスワードを入力するものです。

ご 注 意 事 項

■ ログインパスワードを忘れた

ログインパスワードをお忘れになるとログインできません。お取引店までご連絡ください。

■ 確認用パスワードを忘れた

確認用パスワードをお忘れになると様々なご登録事項の設定・変更がご利用になれません。お取引店までご連絡ください。

■ ログイン・確認用パスワードを間違えて入力した

パスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のため一定時間、京滋信用組合インターネットバンキングがご利用いただけなくなります。

しばらく待って正しいログイン・確認用パスワードを入力してください。

■ ログイン・確認用パスワードが無効になった

さらにパスワードを連続して誤入力すると、セキュリティ確保のためパスワードが無効になります。サービス再開にあたっては、お取引店までご連絡ください。

■ 画面移動および終了時

ブラウザ上の「戻る」「進む」ボタンは使用しないでください。

終了時には画面上の「ログアウト」ボタンを押してください。

(ブラウザ上の「×」ボタンは押さないでください。)